

ING Corporate Card Programme
Corporate Pay
Employee application

Тази форма трябва да бъде попълнена от Представяващ/Упълномощено лице, както и от Картодържател. Ако не сте регистрирани за ИНГ Корпоративни Кредитни Карти, моля също предоставете и „Форма за регистрация на Дружеството“

Моля, попълнете искането, използвайки символи на латиница

This form should be completed by both the Programme Administrator and the employee. If you have not already signed up for the ING Corporate Card Programme you will need to complete and return a company application form as well.

Please fill in the form using Latin characters only

1. Данни за дружеството / Company data

Да се попълни от Представяващ/Упълномощено лице / To be completed by the ING Corporate Card Programme Administrator

1a Име на Дружеството / Company name _____

1b Име на Представяващ / Surname and initials _____

1c Пол / Gender Мъж / Male Жена / Female

1d Мобилен номер (вкл. код на държавата) / Mobile number (incl. country code) _____
Задължително. Молбата не се приема за разглеждане без мобилен телефонен номер / Mandatory. The application will not be processed if no mobile phone number is provided

1e Номер на сметката на дружеството / Company account number _____
11 (единадесет) цифрен референтен номер, изписан в горната част на Извлечението / 11 Digit reference number shown on the top of the company statement

2. Картодържател / Employee

2a Фамилия и инициали, така както са показани на вашия документ за самоличност / Surname and initials as they are shown on your identity document _____

2b Пол / Gender Мъж / Male Жена / Female

2c Име на Картодържателя, което да бъде обозначено на картата / Surname and initials as you want them to appear on your ING Corporate Card _____
Максимум 21 позиции (на латиница, включително интервалите) / Maximum 21 characters (including spaces)

- 2d Мобилен номер (вкл. код на държавата) / Mobile number (incl. country code)
- Задължително. Молбата не се приема за разглеждане без мобилен телефонен номер / Mandatory. The application will not be processed if no mobile phone number is provided
- 2e Стационарен номер (вкл. код на държавата) / Landline (incl. country code)
- 2f Имейл / E-mail address, work
- Задължително. Молбата не се приема за разглеждане без адрес на електронна поща. Данните за влизане в ING Commercial Card portal ще бъдат изпратени до този имейл адрес.
Mandatory. The application will not be processed if no e-mail address is provided. The login credentials for the ING Commercial Card portal will be sent to this e-mail address. No email address from a colleague or a general email address such as info@, admin@, etc.
- 2g Идентификационен номер на служителя - максимум 20 позиции (палето не е задължително) / Employee number, max. 20 characters (optional)
- 2h Дата на раждане / Date of birth дд-мм-гггг / dd-mm-yyyy
- 2i Адрес на Дружеството / Address
- 2j ПК / Postal code
- 2k Град / Town/City
- 2l Държава / Country
- 2m Statements (Извлечения) / Statements in
- Холандски / Dutch Английски / English Френски / French Немски / German
- Испански / Spanish Италиански / Italian

3. Лимити и ограничения / Card limit and blocking

Да се попълни от Представяващ/Упълномощено лице / To be completed by the ING Corporate Card Programme Administrator

- 3a Лимит на картата / Card limit
- 5.000 / 5.000 7.500 / 7.500 10.000 / 10.000
- В други случаи / Other
- Минимум 1500 (Във валутата на посочената във Форма за регистрация на Дружеството) / Minimal 1.500 (currency determined by the company in the original ING Corporate Card Programme application form)
- 3b Възможност на Картодържателя за теглена на суми в брой? / Should this employee be able to withdraw cash?
- Да / Yes Не / No
- Приложима на банкомат и ПОС / Applicable to both ATM and over the counter

Декларация за поверителност за ING Corporate Cards ING Bank N.V.

Тази декларация за поверителност предоставя информация за личните данни, които ING Bank N.V. в Нидерландия („ING“) обработва за предоставяне на своята услуга за корпоративни карти. ING сключва споразумения за програми за корпоративни карти с бизнес клиенти. По силата на тези програми, на служителите („картодържателите“) на бизнес клиентите се издават корпоративни карти. Картодържателите могат да плащат със своята корпоративна карта за бизнес разноски, които правят при изпълнение на служебните си задължения.

Общи положения

Тази декларация за поверителност е приложима само за обработката на лична информация, свързана с картите, които ING издава по силата на своите програми за корпоративни карти с бизнес клиенти. Тя не адресира бисквитки или подобни технологии, които уебсайтът и приложението за корпоративни карти може да използват за събиране на лична информация за потребители от техните компютри, смартфони, таблети или други устройства. Уебсайтът и приложението за корпоративни карти предоставят своя собствена декларация, която информира за събирането на лични данни онлайн.

Съответствие със закони за защита на личните данни

За съответствие със закони и наредби за защита на данните ING трябва да спазва законите и наредбите за защита на данните, които се отнасят за тях. Едно от задълженията, които законите за защита на данните налагат върху ING, е задължението да се информират индивидуалните клиенти за обработката на техните лични данни от страна на ING. Именно това е целта на настоящата декларация.

В допълнение, ING трябва да спазва всички други задължения за защита на данните, които законите и наредбите за защита на данните налагат върху тях. Това, наред с други неща, означава, че ING ще обработва лични данни само за конкретни цели и въз основа на законовата база за легитимна обработка на подобни данни. Ако приложимите закони за защита на данните изискват от ING да получи съгласието на индивидуален клиент, ING ще получи подобно съгласие преди събиране и използване на личните данни на индивидуалния клиент.

Лични данни, които ING обработва и използва

ING събира и използва следните лични данни:

- Име, (имейл) адрес, дата на раждане или телефонен номер на картодържателите, програмни администратори и юридически представителни на бизнес клиенти.

- Информация за всеки картодържател, като местоположение, сума, код на категория търговец и информация за неуспешни и отхвърлени транзакции. Ако е договорено с бизнес клиента, може да се събират допълнителни подробности за транзакции.
- Информация за лимити за разходвани средства по карта.
- В случай на Individual Pay номер на сметка и информация за дължими плащания на картодържателите.
- Телефонни разговори между програмни администратори и картодържателите от една страна и центъра за помощ за клиенти от друга страна. Ако закон или наредба, приложими за картодържателя, забраняват записването на телефонни разговори, ING няма да записва подобни разговори.

Цели за събиране и използване на лични данни

ING събира и използва лични данни за следните цели:

1. Изпълнение на договора за корпоративни карти и предоставяне на услуга.
 - Личните данни на юридически представители, програмни администратори и картодържателите се обработват за сключване и изпълнение на договора за корпоративни карти с бизнес клиента. За да даде възможност на клиента да управлява своите бизнес разходи, ING предоставя на бизнес клиента извлечения и онлайн инструмент, показващи транзакциите, извършени с корпоративни карти, както и общата изхарчена сума за един картодържател.
 - ING обработва лични данни на картодържателите и информация за транзакции за издаване на корпоративни карти на картодържателите, обработка на плащания към търговци, предоставяне на извлечение, онлайн инструмент и приложение за картодържателите, детайлизиращи техните транзакции. Приложението ги информира какви средства им остават за харчене по тяхната карта. За Individual Pay ING обработва номерата на сметките на картодържателите, за да събира от техните сметки сумите, похарчени с картите им, или да дебитираща сметките им за тези суми.
 - Ако програмен администратор или картодържател се

обеди на центъра за помощ за клиенти с въпрос или заявка, ING пита за адреса и/или датата на раждане, за да потвърди самоличността на програмния администратор или картодържателя.

2. Съответствие със закони и наредби за познаване на клиентите. За да спази законите и наредбите против изпиране на пари и против финансиране на тероризма, ING преглежда имената и транзакциите на картодържатели по предварително дефинирани списъци в глобален мащаб. Преглеждането на имена и транзакции е задължително. Това е заложено в различни приложими закони и наредби с предмет борба срещу финансовата икономическа престъпност (FEC), включително различни режими на санкциониране, които имат извънтериториален обхват. ING е част от веригата за правоприлагане на мерки за борба с финансовата икономическа престъпност във всичките ѝ варианти, като например санкции и правила срещу изпиране на пари.
3. ING може да проследява, записва, съхранява и използва телефонни обаждания към центъра за помощ за клиенти, имейли или други форми на електронна комуникация за следните цели:
 - За предотвратяване, разкриване и разследване на измами или престъпления.
 - За оценка на качеството на услугите си.
 - За обучение, инструктаж и оценка на служителите в центъра за помощ за клиенти. Ако закон или наредба, приложими за ING, забраняват записването на телефонни разговори, ING няма да записва подобни разговори. ING може да предостави записи на телефонни обаждания и електронни комуникации на публични власти, за да спази закони и наредби, и на свое собствено подразделение по въпросите за сигурността и/или свои служители, отговорни за следене на съответствието с корпоративни правила и наредби.

Липса на маркетингови съобщения до картодържатели

ING не рекламира и предлага продукти и услуги на ING или трети страни, на картодържатели.

Прехвърляне на лични данни към трети страни

За да предлага услуги, свързани с корпоративни карти, ING използва няколко доставчика на услуги. Доставчиците на услуги се намират в Европейския съюз. ING предоставя лични данни на тези доставчици на услуги само в степента, необходима за извършване на съответните услуги, например данни за трансакциите се предоставят на Mastercard Europe S.A., които съхраняват лични данни за ING с цел поддържане на незадължителни продуктови характеристики, за да могат да ги предоставят директно при поискване. Някои от тези доставчици на услуги имат главно дружество в САЩ. Това означава, че ING може да прехвърля лични данни към САЩ. Въпреки това, ING осигурява съответствието с изискванията на законите и наредбите за защита на данните, приложими

за тях, при подобни прехвърляния на данни към САЩ. Всички доставчици на услуги са обработващи данни за ING, с изключение на Mastercard Europe S.A., които изпълняват ролята на администратор на данните при обработка на картови плащания за ING.

Период на съхранение

ING задържа лични данни само:

- За периода, необходим за целите, за които личните данни се събират и използват.
- До степента, разумно необходима за спазване на приложимото законово изискване.
- Както е препоръчително с оглед на приложимата давност.

Защита

ING прилага подходящи и търговско разумни технически, физически и организационни мерки за защита на лични данни срещу неволно или незаконно унищожаване или неволна загуба, изменение, неупълномощено разкриване или достъп и всички други незаконни форми на обработка. За да постигне това, ING прилага стандартни за технологичен риск и други съответни политики и процеси, засягащи защитата на личните данни.

Право на достъп

За да заявите преглед или да заведете иск относно обработката на лични данни от ING, трябва да изпратите писмо, придружено от фотокопие на валиден документ за самоличност, до:

ING afdeling Klant Events/WBP
Antwoordnummer 40060
8900 SB Leeuwarden
Нидерландия

Модификация на декларацията за поверителност

ING извършва редовен анализ на своята политика за поверителност. Моля, проверявайте тази декларация от време на време за евентуални промени. Настоящата политика за поверителност беше последно актуализирана на 1 май 2018 г.

ING Bank N.V. е с регистриран офис с адрес Bijlmerplein 888, 1102 MG Amsterdam, Нидерландия, и е вписана в Търговския регистър на Амстердам под №33031431. ING Bank N.V. е регистрирана в De Nederlandsche Bank (DNB) и Службата за финансови пазари (AFM) в Регистъра на кредитните и финансовите институции. ING Bank N.V. е и под надзора на Органа за потребителите и пазарите (ACM). За повече информация относно надзора над ING Bank N.V., може да се обърнете към DNB (www.dnb.nl), AFM (www.afm.nl) или ACM (www.acm.nl).

ING Corporate Card

Правила за сигурност за Картодържатели

Когато ползвате Картата си, трябва да вземете всички възможни мерки за безопасна употреба и съхранение на вашата Карта и PIN код. ING има правото да преразглежда тези правила за сигурност с незабавно действие без предизвестие. Когато се използват думите „други“ или „някакой друг“, това също се отнася до партньори, деца, роднини, приятели, съквартиранти, гости и колеги в допълнения към трети лица. Служителите на ING никога няма да искат от вас да им предоставите вашия PIN.

1. Съхранение

- 1.1 Трябва винаги да сте сигурни, че вашата карта се съхранява на безопасно място:
- Съхранявайте Картата си по такъв начин, че другите да не могат да я видят или да получат незабелязано достъп до нея;
 - Уверете се, че другите не знаят къде съхранявате Картата си (например дамска чанта или портфейл), когато не я ползвате; и
 - не губете Картата си.
- 1.2 Трябва винаги да сте сигурни, че вашият PIN код се съхранява на безопасно място:
- Унищожете писмото, в което е посочен PIN кода, веднага след като го прочетете;
 - Не записвайте PIN кода, запомнете го;
 - Ако не можете да запомните PIN кода, можете да го запишете с код. Обаче трябва да сте сигурни, че никой друг няма да може да декодира бележката;
 - Не съхранявайте бележката върху или с Картата; и
 - Пазете PIN кода в тайна. Не показвайте PIN кода на други хора и не им го казвайте.

2. Сигурност при ползване

- 2.1 Винаги трябва да ползвате Картата си по сигурен и безопасен начин:
- никога не трябва да предоставяте Картата си на друго лице, дори ако това лице ви предлага помощ. Това се разрешава, само ако ползвате Картата си на разплащателен терминал или банкомат и не губите Картата от поглед;
 - Не трябва да изпускате Картата си от поглед, докато не я върнете отново на сигурно място;
 - След ползването на Картата винаги проверявайте дали картата, която ви е върната, е вашата Карта;
 - Ако бъдат дадени указания на разплащателния терминал или банкомат за проверка дали терминалът или банкоматът са обезопасени, проверката трябва да бъде внимателно следена от вас;
 - Незабавно се свържете с ING, ако Картата не ви бъде върната след извършване на плащане или теглене

на пари;

- Не можете да ползвате Картата, ако подозирате или знаете, че не е сигурно да я ползвате в конкретна ситуация; и
- Не трябва да позволявате да бъдете разсейвани, докато ползвате Картата си.

2.2 Винаги трябва да ползвате PIN кода си по сигурен и безопасен начин:

- Уверете се, че никой друг не вижда PIN кода при въвеждането му, например на разплащателен терминал или банкомат;
- При въвеждането на PIN кода закрийте клавиатурата, доколкото е възможно, със свободната си ръка и с тялото си; и
- Не трябва да позволявате на друго лице да ви помага при въвеждането на PIN кода.

3. Проверка

Трябва редовно да проверявате безопасността на вашата Карта и използването на Картата:

- Проверявайте най-малко веднъж на ден, дали вашата Карта е все още ваше притежание; и
- Проверете дебитните и кредитните операции на безплатния уебсайт портала ING Commercial Card и/или във вашето Редовно извлечение.
- Ако откриете грешка или пропуск по отношение на дебитните и кредитните операции, трябва да докладвате незабавно на ING и да предприемете всички разумни стъпки, за да предотвратите (по-нататъшна) загуба.
- Ако не сте съгласни с конкретна платежна трансакция, показана във вашето редовно извлечение, незабавно трябва да съобщите това на ING, като посочите причините.

4. Блокиране

Ако имате добра причина да смятате, че безопасността на вашата Карта или PIN код вече не е гарантирана, трябва да уведомите ING веднага и да изпълните всички инструкции, дадени от ING. Макар все още да разполагате с Картата, не можете да я използвате. Веднага трябва да уведомите ING в следните случаи:

- Изгубили сте Картата си или Картата ви е била открадната;
- Не знаете къде е Картата ви;
- Картата не ви е била върната след като сте направили плащане или сте изтеглили пари в брой;
- Забелязвате например в Периодичното извлечение или чрез портала ING Commercial Card, че с вашата Карта са направени плащания, които не сте направили вие; и
- Известно ви е или подозирате, че друго лице знае или е видяло вашия PIN код.

5. Докладване на кражба или неоторизирана употреба

- Трябва незабавно да докладвате в районния полицейски участък на мястото на загуба или кражба, ако Картата ви е била открадната или изгубена, освен ако не е указано друго от ING.
- След като сте съобщили за загубата в районния полицейски участък трябва незабавно да изпратите на ING писмено потвърждение на доклада, като посочите датата, часа и мястото.

6. Допълнителни инструкции

ING има правомощия пряко или косвено да дава указания относно ползването на вашата Карта и/или PIN код, които трябва да спазвате.